

Intitulé du poste : CHEF(FE) DE PROJET CŒUR DU LANGUEDOC

PRESENTATION :

Cœur du Languedoc est une association Loi 1901 créée en 2015 à l'initiative des 5 Communautés d'Agglomération et Communautés de communes de Hérault-Méditerranée, Béziers-Méditerranée, La Domitienne, Le Grand Narbonne et de la Région Lézignanaise, Corbières et Minervois, soit 130 communes et près de 400 000 habitants.

Forts de leurs similitudes, de leurs convergences, et unis par le Canal du Midi, les membres de Cœur du Languedoc ont tout d'abord porté une candidature commune au titre de l'appel à projet régional Approches Territoriales Intégrées (ATI), retenue par la Région, permettant de flécher 3,5 M€ au titre du volet territorial ATI du Fonds FEDER-FSE-IEJ pour accompagner les projets de ce territoire.

Depuis, les activités de Cœur du Languedoc se déclinent autour du déploiement de ce dispositif, mais aussi dans une logique partenariale et de mutualisation d'actions et d'initiatives diverses dans les champs économique, touristique, environnemental..., de mise en œuvre d'opérations collectives visant un développement équilibré du territoire, au cœur de la région Occitanie, entre les métropoles de Montpellier et Toulouse.

DESCRIPTIF DES MISSIONS :

En concertation avec les 5 Directeurs Généraux des Services des 5 membres de Cœur du Languedoc réunis au sein du CODIR, et sous l'impulsion des 5 présidents d'EPCI, le(a) chef(fe) de projet Cœur du Languedoc aura pour mission d'assurer :

Animation de l'ATI

- Suivi de la programmation ;
- Préparation du dialogue de gestion avec l'Autorité de Gestion ;
- Organisation et animation du comité de suivi ATI ;
- Organisation et animation des comités techniques et du comité de pilotage ATI ;
- Participation au réseau régional.

Coordination des activités de l'association

- Animation de groupes de travail thématiques : Lobbying économique, Canal du Midi & Œnotourisme, Transition énergétique et Transition Numérique ;
- Coordination de la mise en œuvre des actions en lien avec ces thèmes : animation de réunions publiques, de travail, organisation d'événements, production de diagnostics, d'outils de communication, de notes, rédaction de cahiers des charges...

Représentation de l'association auprès des partenaires, réseaux, institutionnels.

Gestion administrative et gouvernance de l'association

- Suivi de la comptabilité (avec l'appui de l'expert-comptable) ;
- Etablissement du bilan d'activité année n, du budget prévisionnel et de la feuille de route n+1 ;
- Préparation et animation des instances de gouvernance de l'association (CODIR, Bureau des présidents, AG) ;
- Gestion administrative des partenariats ;
- Coordination de l'agenda des présidents ;
- Secrétariat de l'association (suivi courriers, rédaction comptes rendus, etc...) ;

PROFIL RECHERCHÉ :

- Formation Master 2 / Grande école : Développement territorial, Management, Sciences Politiques, Affaires européennes ;
- Expérience : 3-5 ans
- Maîtrise des fonds européens, du fonctionnement des collectivités territoriales ;
- Capacité d'animation et de gestion ;
- Bonne communication orale et écrite ;
- Bonne capacité d'écoute, implication.

CONDITIONS :

- Poste basé à Maureilhan (34) et nombreux déplacements à prévoir.
- A pourvoir rapidement.
- Contrat CDD 24 mois.
- Convention collective animation (groupe G).
- Rémunération brute : 30-32 k€/an + prime d'objectif + reprise d'ancienneté CCNA + mutuelle.
- Possibilité de travail en soirée.

Date limite de candidature, par mail uniquement à service.rh@legrandnarbonne.com:

le mercredi 26 septembre 2018 au soir

Informations complémentaires RH : Carola ALBERT VIDAL, Directrice des Ressources Humaines, c.albert-vidal@legrandnarbonne.com, 04 68 58 10 89

Personnes à contacter pour toute information sur le poste :

Stéphane DIEU, DGS CC de la Domitienne, s.dieu@ladomitienne.com,
04 67 90 40 90

Christophe BOURDEL, DGS de la CA Hérault Méditerranée, christophe.bourdel@ville-agde.fr,
04 67 94 63 02

Jean-Luc BERTOGLIO, DGS de la CA Béziers Méditerranée, jeanlucbertoglio@beziers-mediterranee.fr,
04 99 41 34 00

Pierre IZARD, DGS Commune de Lézignan-Corbières, pierre.izard@lezignan-corbieres.fr,
04 68 27 10 32

Jérôme LENOIR, DGS de la CA du Grand Narbonne, j.lenoir@legrandnarbonne.com,
04 68 58 14 50